



Obec KOSTOLNÁ VES vypisuje výberové konanie na funkciu HLAVNÝ KONTROLÓR OBCE KOSTOLNÁ VES

V súlade s § 18a ods. 4 a ods. 8 písm. c/ zák. č. 369/1990 Z. z v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o obecnom zriadení“).

Kandidát na funkciu hlavného kontrolóra obce zašle alebo odovzdá písomnú prihlášku s predpísanými náležitosťami a prílohami (viď požiadavky) do 15. novembra 2021 do 12:00 hod. na **Obecnom úrade Kostolná Ves 136, 972 26 Nitrianske Rudno, v uzavretej obálke**

označenej
„Voľba hlavného kontrolóra“, NEOTVÁRAŤ!“

Požiadavky:

- ukončené minimálne úplné stredné vzdelanie,
- súhlas so zverejnením osobných údajov na účel vykonania voľby,
- úradne overená fotokópia príslušného dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní,
- profesijný životopis s prehľadom doterajšej praxe s uvedením pracovnej pozície,
- výpis z registra trestov nie starší ako 3 mesiace,
- znalosť základných noriem samosprávy,
- predloží plán kontrolnej činnosti na rok 2022 – návrh.

Všeobecné podmienky:

- hlavný kontrolór bude na zákonom stanovené funkčné obdobie,
- je zamestnancom obce a za svoju činnosť zodpovedá zastupiteľstvu,
- funkcia hlavného kontrolóra nie je zlučiteľná s výkonom funkcie poslanca obecného zastupiteľstva, starostu, člena orgánu právnickej osoby, ktorej zriaďovateľom alebo zakladateľom je obec, iného zamestnanca obce, funkcie v štátnej správe, predovšetkým podľa zákona č. 154/2008 Z.z. o prokurátoroch a právnych čakateloch prokuratúry,
- hlavný kontrolór nesmie bez súhlasu obecného zastupiteľstva podnikat' alebo vykonávať inú zárobkovú činnosť a byť členom riadiacich, kontrolných alebo dozorných orgánov právnických osôb, ktoré vykonávajú podnikateľskú činnosť,
- vykonáva kontrolu úloh obce vyplývajúcich z pôsobnosti a kompetencií obce.

Vykonáva kontrolu v rozsahu kontrolnej činnosti podľa § 18d zákona o obecnom zriadení, predovšetkým kontrolu :

- nakladania s majetkom obce a s majetkom vo vlastníctve štátu, prípade vo vlastníctve iných právnických a fyzických osôb, ktorý bol obci zverený,
- účtovníctva a pokladničných operácií na obecnom úrade,
- príjmovej a výdavkovej časti rozpočtu, jeho zmien a záverečného účtu,
- správnosti a opodstatnenosti čerpania finančných prostriedkov obci účelovo poskytnutých, fondov a dotácií,
- hospodárenie s finančnými prostriedkami,
- plnenia úloh vyplývajúcich zo zákona o obecnom zriadení a z rozhodnutí orgánov obce,
- dodržiavania všeobecne záväzných nariadení obce a ostatných vnútorných predpisov obce,
- vybavovania sťažností a petícií.

Preveruje:

- tvorbu a čerpanie rozpočtu obce,
- opodstatnenosť zavedenia alebo zrušenia poplatkov obce.

Dalšie úlohy hlavného kontrolóra podľa § 18f zákona o obecnom zriadení :

- predkladá obecnému zastupiteľstvu raz za šesť mesiacov návrh plánu kontrolnej činnosti,
- vypracúva odborné stanoviská k návrhu rozpočtu obce a k návrhu záverečného účtu obce pred jeho schválením v obecnom zastupiteľstve,
- predkladá správu o výsledkoch kontroly priamo obecnému zastupiteľstvu,
- predkladá obecnému zastupiteľstvu najmenej raz ročne správu o kontrolnej činnosti a to do 60 dní po uplynutí kalendárneho roku,
- spolupracuje so štátnymi orgánmi vo veciach kontroly hospodárenia s prostriedkami pridelenými obci zo štátneho rozpočtu alebo zo štrukturálnych fondov Európskej únie,
- Hlavný kontrolór sa zúčastňuje na zasadnutiach obecného zastupiteľstva a obecnej rady s hlasom poradným; môže sa zúčastňovať aj na zasadnutiach komisií zriadených obecným zastupiteľstvom.
- vybavuje sťažnosti, ak tak ustanovuje zákon č. 152/1998 Z. z. o sťažnostiach,
- je povinný vykonať kontrolu, ak ho o to požiada obecné zastupiteľstvo,
- na požiadanie je povinný bezodkladne sprístupniť výsledky kontrol poslancom alebo starostovi.

Zverejnené na:

- vývesnej tabuli obce od 01.10. 2021 do 15.11. 2021
- na stránke www.kostolnaves.sk
- miestnym rozhlasom
- v printovom médiu

Mgr. Mária Žofčinová
starostka obce